

  
**УТВЕРЖДАЮ директор КГУ «Центр поддержки  
детей, находящихся в трудной жизненной  
ситуации района М.Жумабаева»**

*Токарева Т.В.*  
Токарева Т.В.  
« 02 » сентября 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО МОНИТОРИНГУ КАЧЕСТВА ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников (далее - Комиссия) является постоянно - действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания воспитанников, качества доставляемых продуктов и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ЦПД.

1.2. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками в организациях образования для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей правил и норм по организации питания в Центре.

### **2. Цели и Задачи комиссии**

2.1. Изучение вопросов организации и качества питания воспитанников.

2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания воспитанников.

2.3. Повышение культуры питания, пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.

### **3. Основные направления деятельности комиссии**

Комиссия:

3.1. Оказывает содействие администрации Центра в организации питания воспитанников.

3.2. Осуществляет контроль:

- за организацией приема пищи воспитанниками, за соблюдением норм при раздаче пищи в группах-семьях.

3.3. Проводит систематические проверки по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы.

3.4. Организует и проводит опрос воспитанников по качеству питания и представляет полученную информацию директору Центра.

3.5. Вносит предложения администрации Центра по улучшению обслуживания воспитанников.

3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди воспитанников по вопросам рационального питания.

#### **4. Организационные принципы работы комиссии.**

4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора Центра в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.

4.2. Состав комиссии не менее семи человек.

В состав комиссии входят:

- директор;
- заместитель директора по ВР;
- медицинская сестра;
- руководитель МО воспитателей;
- председатель Попечительского совета;
- заведующая производством;
- председатель профсоюзной организации ЦПД.

#### **5. Организация работы комиссии**

5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.

5.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется требованиями СанПиН №231 от 24.05.2021 года «Об утверждении Правил организации питания обучающихся в государственных организациях среднего образования, внешкольных организациях дополнительного образования, а также приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, организациях образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, организациях технического и профессионального, послесреднего образования» и приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №598

5.3. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации Центра.

5.4. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в справке.

5.5. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.6. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Центра; педагогов на заседаниях Педагогического совета.

#### **6. Функциональные обязанности комиссии**

6.1. Контролю качества подлежат все сырые продукты, которые поступают в ЦПД (проверяются целостность упаковки, сроки хранения и реализации продуктов, условия хранения) и готовые блюда.

6.2. Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.

6.3 Контролю подлежат наличие меню, правильность его оформления, его соответствие готовой пище (документ должен быть обязательно подписан директором и заведующим производством предприятия; обязательно указание даты и количества питающихся; напротив названия блюда нужно указать выход продуктов)

6.4 Контроль за санитарным состоянием пищеблока

- Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией Центра.

- С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## **7. Документация Комиссии**

7.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

7.2. После проведения бракеража выводы комиссии о качестве блюд и товаров фиксируются в специальном бракеражном журнале, а члены комиссии подтверждают принятое решение своими подписями. В журнале оценивается пригодность не всего меню, а каждого блюда отдельно.

7.3 Хранится данная документация у медицинского работника.

7.4 Все члены комиссии несут персональную ответственность за обеспечение качественным питанием воспитанников КГУ «Центр поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации района М.Жумабаева».